**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

14 ноября 2016 года № 15

ИНФОРМАЦИЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.11.2016 № 48

д. Андег, НАО

О внесении изменений в Требования к порядку,

форме и срокам информирования граждан,

принятых на учет нуждающихся в предоставлении

жилых помещений по договорам найма жилых помещений

жилищного фонда социального использования, о количестве

жилых помещений, которые могут быть предоставлены по

договорам найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования

На основании протеста Прокуратуры Ненецкого автономного округа от 30.09.2016 № 7-15/2-2016/3095, в соответствии с [пунктом 6 статьи 91.14](consultantplus://offline/ref=A2ECB452F8E5362CD0FEE52CC81184833078A3820C5DC54E4FB28E44A68A89B2E2951E95AE044C7Bx1PEJ) Жилищного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО постановляет:

1. Внести прилагаемые изменения в [Требования](#Par26) к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, утвержденные Постановлением Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО от 08.09.2016 № 43.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО В.Ф. Абакумова

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 09.11.2016 № 48

**Изменения в** [**Требования**](#Par26)

**к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Информация, указанная в [пункте 2.1](consultantplus://offline/ref=D9E511EF947B2E083A41A3947047D56C9B8CA28801D6A8A58B2EDA5E3D6AF4927F39491811FAC4E22F6E75WBg8I) настоящих Требований, представляется наймодателем в Администрацию муниципального образования на бумажном носителе и электронном носителе CD-ROM в формате Microsoft Wordfor Windows по форме, установленной [приложением](consultantplus://offline/ref=D9E511EF947B2E083A41A3947047D56C9B8CA28801D6A8A58B2EDA5E3D6AF4927F39491811FAC4E22F6E77WBg2I) к настоящим Требованиям.».

1. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В случае обращения гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о получении информации, указанной в [разделе 2](#Par49) настоящих Требований, Наймодатель обязан:

а) при письменном обращении: запрос регистрируется с присвоением регистрационного номера в день его поступления; информация на запрос направляется в течение 10 рабочих дней со дня его поступления посредством направления почтовым отправлением в адрес гражданина, либо выдачи лично гражданину, либо направления информации по адресу электронной почты, в случае указания такого адреса в запросе. В письменном запросе, подписанном гражданином, указывается Наймодатель, в адрес которого направляется запрос, фамилия, имя, отчество гражданина, излагается суть заявления, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, и способ получения информации;

б) при ответах на телефонные звонки и устные обращения - подробно информируют обратившихся по интересующим их вопросам;

в) при запросе в электронной форме (по электронной почте) - в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст запроса гражданина, запрашиваемую информацию в объеме, указанном в [разделе 2](#Par49) настоящих Требований, фамилию, имя, отчество и должность сотрудника Наймодателя, направляющего информацию заявителю.».

1. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Принятые в электронном виде запросы, а также полученные письменные запросы и копии ответов гражданам хранятся Наймодателем на электронном и бумажном носителях не менее 5 лет.».

1. Дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение к [Требования](#Par26)м к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Сведения, предоставляемые наймодателем

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о наймодателе | | | | | Сведения о жилых помещениях | | |
| Наименование | Юридический и почтовый адрес, номера телефонов | Режим работы | Сведения о лице, ответственном за прием заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | Сведения о дате начала и планируемого завершения Наймодателем приема заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | Место нахождения, количество комнат | Площадь, м2 (с указанием общей и жилой площади) | Количество квартир, этаж |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2016 № 49

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. Андег, НАО

Об утверждении порядка взимания платы

за пользование жилым помещением (платы за наем)

для нанимателей жилых помещений по договорам

социального найма и договорам найма жилых

помещений муниципального жилищного фонда,

расположенного на территории муниципального

образования «Андегский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

В соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=9E433F43CC9DB438F140DAA7EFB5679D9AA2A029050BF9868BB5DD2AE142TEL) Российской Федерации, Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9E433F43CC9DB438F140DAA7EFB5679D9AA2A12D0509F9868BB5DD2AE12E0863D9D0C591C4219CB244T5L) Российской Федерации, р[ешением](consultantplus://offline/ref=C8A4D7641836BDF66AC96BBC449737F29A9D54B741DCB323E4205D285AA847IE4CN) Совета депутатов муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 09 сентября 2016 г. № 2 «О размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», администрация МО «Андегский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par32) взимания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на начальника финансово-бюджетного отдела администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава МО

«Андегский сельсовет» НАО В.Ф. Абакумова

Приложение к

постановлению администрации

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 09.11.2016 № 49

**Порядок**

**взимания платы за пользование жилым помещением**

**(платы за наем) для нанимателей жилых помещений**

**по договорам социального найма и договорам найма жилых**

**помещений муниципального жилищного фонда, расположенного**

**на территории муниципального образования «Андегский** **сельсовет» Ненецкого автономного округа**

1. Начисление и сбор платы за наем осуществляется финансово-бюджетным отделом Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора социального найма и (или) договора найма жилого помещения.

3. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором. Платежные документы представляются нанимателю финансово-бюджетным отделом Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа не позднее третьего числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором.

4. Граждане, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за наем жилого помещения (должники), обязаны уплачивать кредитору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5. Денежные средства зачисляются в бюджет муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа по коду 330 1 11 09045 10 0000 120 «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)» с указанием кода администратора доходов – финансово-бюджетного отдела Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 .11.2016 № 50

д. Андег, НАО

Об утверждении Положения о порядке материального стимулирования деятельности добровольных пожарных в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г.   
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке материального стимулирования деятельности добровольных пожарных в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО

«Андегский сельсовет**»** НАО В.Ф. Абакумова

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 14 .11.2016 г. № 50

Положение

о порядке материального стимулирования деятельности добровольных

пожарных муниципального образования

«Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение определяет порядок материального стимулирования деятельности добровольных пожарных, осуществляемой в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в соответствии с ч. 3 ст. 16 Федерального закона от 06 мая 2011 г. №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» (далее – Положение).

2. Материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных производится в форме денежного вознаграждения, выплачиваемого в порядке, случаях и размере, установленных настоящим Положением.

3. Право на получение материального стимулирования в соответствии с настоящим Положением имеют добровольные пожарные, зарегистрированные в реестре добровольных пожарных добровольной пожарной охраны муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в соответствии с Федеральным законом от 06 мая 2011 г. №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», привлеченные Администрацией муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация поселения) к участию в профилактике и (или) тушении пожаров, проведению аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим.

4. Основанием для материального стимулирования является активное участие добровольного пожарного в жизнедеятельности организации ДПО, в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах и оказании первой помощи пострадавшим.

Учет времени участия добровольного пожарного в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах и оказании первой помощи пострадавшим осуществляется Администрацией поселения.

5. Меры материального стимулирования добровольных пожарных применять в течение года на основании акта выполненных работ, размер выплат денежных вознаграждений определяется настоящим Положением.

6. Размеры денежного вознаграждения:

1) Участие в тушении пожара – 300 рублей в час;

2) Обследование частных домовладений на предмет пожарной безопасности – 50 рублей за обследование одного хозяйства;

3) Содержание, текущий ремонт объектов противопожарного водоснабжения, в том числе заполнение водой пожарных резервуаров – 100 рублей в час;

4) Обустройство мест забора воды на естественных водоисточниках – 300 рублей;

5) Проведение аварийно-спасательных работ – 300 рублей в час.

6.1 Активное участие в членстве ДПО – 500 рублей в год, вознаграждение выплачивать по итогам в конце года.

7. Органом, уполномоченным на материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных, является Администрация муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

8. Денежное вознаграждение, предусмотренное настоящим Положением, выплачивается на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа путем зачисления на личный счет получателя в соответствии с Актом выполненных работ, согласованным со структурным подразделением ПЧ в д. Андег.

9. Выплата или перечисление денежного вознаграждения осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении материального стимулирования.

10. Материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа на очередной финансовый год.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2016 № 51

д. Андег, НАО

Об отмене постановления администрации

МО «Андегский сельсовет» НАО»

«Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории МО «Андегский сельсовет» НАО, для личных и бытовых нужд»

Рассмотрев протест прокуратуры Ненецкого автономного округа от 09.11.2016 № 74-02/2-2016/3464 на постановление Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 27.10.2016 № 45 об утверждении «Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд,  
на территории МО «Андегский сельсовет» НАО, Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить незаконное постановление Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 27.10.2016 № 45 «Об утверждении «Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, на территории МО «Андегский сельсовет» НАО
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО В.Ф. Абакумова

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2016 г. № 52

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. Андег, НАО

Об утверждении Положения о порядке

и условиях изготовления и (или) установки

надгробных памятников на могилах

участников Великой Отечественной войны

На основании пункта 4 Положения о предоставлении в 2016 году субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в части содержания мест захоронения, организации ритуальных услуг, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.05.2016 № 160-п, администрация МО «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях изготовления и (или) установки надгробных памятников на могилах участников Великой Отечественной войны (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации МО «Андегский сельсовет» НАО.

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО В.Ф. Абакумова

Приложение к постановлению

Администрации МО

«Андегский сельсовет» НАО

от 14.11.2016 № 52

**Положение**

**о порядке и условиях изготовления и (или) установки надгробных памятников**

**на могилах участников Великой Отечественной войны**

1. Настоящее Положение применяется в целях изготовления и (или) установки надгробных памятников на могилах участников Великой Отечественной войны, умерших (погибших) в период с 1 мая 1945 года по 12 июня 1990 года и захороненных на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО.
2. Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО (далее – Администрация) составляет список умерших (погибших) участников Великой Отечественной войны, на могилах которых требуется установка надгробных памятников (далее – список). В списке в обязательном порядке указываются фамилии, имена, отчества, даты смерти участников Великой Отечественной войны.

Для составления списка Администрация запрашивает в военных комиссариатах, архивах и из других источников документы, подтверждающие наличие у захороненных лиц статуса участников Великой Отечественной войны.

При наличии возможности установить родственников (супруг(а), дети, внуки, братья, сестры) умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны Администрация получает их письменное согласие на установку надгробного памятника.

1. Список утверждается постановлением Администрации и является документом, подтверждающим дату смерти (гибели) участника Великой Отечественной войны.
2. Администрация официально публикует и размещает на своем официальном сайте информацию о предстоящей установке надгробных памятников на могилах умерших (погибших) участников Великой Отечественной войны, захороненных на территории муниципального образования, с разъяснением порядка ознакомления родственников умерших (погибших) участников Великой Отечественной войны со списком с целью его уточнения.

В случае поступления от родственников умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны, включенного в список, письменного отказа от установки надгробного памятника, такой участник Великой Отечественной войны исключается из списка.

В случае поступления в Администрацию информации об умерших (погибших) участниках Великой Отечественной войны, не включенных в список, такая информация проверяется и в случае подтверждения наличия оснований для установки надгробного памятника умерший (погибший) участник Великой Отечественной войны включается в список.

1. На основании списка Администрация определяет количество захоронений, которое указывается в заявлении о предоставлении субсидии из окружного бюджета.
2. Изготовление и (или) установка надгробных памятников на могилах участников Великой Отечественной войны осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2016 г. № 53

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. Андег, НАО

Об утверждении Списка участников

Великой Отечественной войны, умерших

(погибших) в период с 1 мая 1945 года

по 12 июня 1990 года и захороненных

на территории муниципального образования

«Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа

На основании пункта 3 Положения о порядке и условиях изготовления и (или) установки надгробных памятников на могилах участников Великой Отечественной войны, утвержденного постановлением Администрации МО «Андегский сельсовет» НАО от 14.11.2016 № 52, Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Утвердить Список участников Великой Отечественной войны, умерших (погибших) в период с 1 мая 1945 года по 12 июня 1990 года и захороненных на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

Глава муниципального образования

«Андегский сельсовет»

Ненецкого автономного округа: В.Ф. Абакумова

Приложение

к постановлению Администрации МО

«Андегский сельсовет» НАО

от 14.11.2016 № 52

**Список**

**участников Великой Отечественной войны, умерших (погибших) в период с 1 мая 1945 года по 12 июня 1990 года и захороненных на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О | Дата рождения | Дата смерти |
| 1 | Сумароков Филипп Гаврилович | 28.11.1901 | 29.03.1960 |
| 2 | Хабаров Тимофей Александрович | 04.02.1925 | 19.10.1959 |
| 3 | Шишелов Егор Филиппович | 10.05.1920 | 24.08.1970 |

Информационный бюллетень № 15, 2016 Издатель: Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО, д. Андег. Редактор: Антоняк Е.Н.Тираж 10 экз. Бесплатно. Отпечатано на принтере Администрации МО «Андегский сельсовет» НАО