**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

30 мая 2017 года № 14

ИНФОРМАЦИЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2016 г. № 21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 д. Андег, НАО

«О закрытии отопительного сезона»

В связи с установившейся теплой погодой, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. На территории муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа отопительный сезон считать закрытым с 01 июня 2017 года.
2. Руководителям учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа принять к сведению настоящее постановление, рекомендовать к исполнению.

Глава муниципального образования

«Андегский сельсовет» НАО: В.Ф.Абакумова

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30. 05.2017 № 21а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. Андег, НАО

**О создании Совета профилактики правонарушений**

**при Администрации муниципального образования**

 **«Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений Российской Федерации», от 02.04 2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь Уставом муниципального образования «Андегский сельсовет» и в целях совершенствования работы по профилактике правонарушений на территории сельского поселения, Администрация муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет профилактики правонарушений при администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа и утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Утвердить положение о Совете профилактики при администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (Приложение № 2).

3. Утвердить форму:

- отчета о проведении профилактического рейдового мероприятия (приложение № 3),

- расписки (приложение № 4),

- служебной расписки о результатах посещения несовершеннолетнего (семьи) по месту жительства в рамках профилактического (рейдового) мероприятия (приложение № 5).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Андегский сельсовет» НАО

от 30.05.2017 г. № 21

СОСТАВ

Совета профилактики правонарушений при администрации

муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО

Председатель Совета – Абакумова Валентина Федоровна

Глава муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО;

Заместитель председателя Совета – Антоняк Евгения Николаевна

Специалист администрации МО «Андегский сельсовет» НАО

Члены Совета:

Иркитов Олег Васильевич - УУП УМВД России по НАО

 Кожевин Александр Владимирович - председатель административной комиссии

 Майорова Надежда Федоровна – директор ГУК НАО «Дом культуры д. Андег»

 Пескишева Мария Васильевна – директор ГБОУ НАО «ОШ д. Андег»

 Хабарова Ольга Афанасьевна – зав. ФАП Андег

 Приложение № 2

к постановлению администрации

Положение

о Совете профилактики правонарушений при администрации

муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений при администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО (далее - Совет) является формой непосредственного участия населения в профилактике правонарушений на территории сельского поселения.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Совет создается по принципу территориальности при администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО и проводит свою работу в границах этой территории.

II. Основные задачи Совета профилактики правонарушений

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Организация участия населения сельского поселения в решении вопросов профилактики правонарушений.

2.1.2. Содействие органам внутренних дел, общественным объединениям и другим формированиям, организациям жилищно-коммунального хозяйства, образовательным учреждениям, учреждениям здравоохранения, культуры и спорта, расположенным на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО, в профилактике правонарушений и укреплении правопорядка, проведении индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на профилактическом учете, в том числе несовершеннолетними, и их родителями.

2.1.3. Организация участия граждан в охране общественного порядка, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории сельского поселения.

2.1.4. Оказание помощи и содействие добровольным формированиям населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка.

2.1.5 Организация участия работников администрации, депутатов Совета муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО в разъяснительной работе и мероприятиях по выполнению Федерального закона от 02.04. 2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

2.1.6. Осуществление контроля за деятельностью культурно-досуговых, развлекательных и иных заведений, действующих на территории поселения, принятие все необходимые мер по недопущению нахождения в указанных организациях несовершеннолетних в ночное время.

2.1.7. Организация и проведение мониторинга эффективности принимаемых Советом мер по профилактике правонарушений, внесение предложений и подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственных комиссий по профилактике правонарушений.

2.1.8. Участие в правовом обучении населения.

III. Порядок создания Совета профилактики правонарушений

3.1. Совет создается администрацией муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО на добровольной основе из числа наиболее активного населения, проживающего на территории муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО. В его состав могут входить представители некоммерческих организаций, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, члены добровольных народных дружин, другие лица, достигшие восемнадцатилетнего возраста, способные по моральным и деловым качествам выполнять обязанности члена Совета. В состав Совета могут быть включены по согласованию участковые уполномоченные полиции, сотрудники отделов по делам несовершеннолетних и при необходимости другие сотрудники правоохранительных органов.

3.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО, которым утверждается и положение о Совете.

IV. Полномочия Совета профилактики правонарушений

4.1. Совет осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Совместно с правоохранительными органами, органами администрации муниципального образования, другими заинтересованными организациями участвует в работе по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений на территории их деятельности.

4.1.2. Оказывает помощь и содействие органам внутренних дел, отраслевым, функциональным и территориальным органам администрации муниципального образования в осуществлении индивидуально - воспитательной работы с лицами, состоящими на профилактическом учете, в том числе и в сфере их социальной реабилитации.

4.1.3. Участвует в оказании помощи образовательным учреждениям и органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в осуществлении индивидуально-воспитательной работы с детьми и подростками, а также их родителями.

4.1.4. Совместно с учреждениями здравоохранения принимает участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на борьбу с употреблением наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, алкоголизмом и курением на территории сельского поселения.

4.1.5. Содействует проведению мероприятий по благоустройству, санитарной очистке, обустройству детских, спортивных площадок на территории их деятельности.

4.1.6. Участвует совместно с сотрудниками полиции, членами добровольных народных дружин, представителями органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в организации и проведении рейдовых мероприятий, патрулировании, дежурств на территории сельского поселения.

4.1.7. Осуществляет прием граждан по вопросам своей деятельности.

V. Организация деятельности Совета профилактики правонарушений

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости, по решению председателя, могут быть проведены внеочередные заседания Совета.

5.2. Работа Совета организуется по следующим направлениям:

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

предупреждение преступных посягательств в отношении несовершеннолетних;

профилактика экстремистской деятельности;

предупреждение терроризма, в том числе выявление и последовательное устранение причин и условий, способствующих совершению террористических актов;

профилактика наркомании;

профилактика алкоголизма;

профилактика правонарушений среди лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также лиц, осужденных к наказанию, не связанному с лишением свободы

профилактика правонарушений со стороны лиц, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

охрана общественного порядка;

правовое обучение населения;

участие в решении вопросов по благоустройству и быту;

рассмотрение иных вопросов, связанных с безопасностью поселения.

5.3. В заседаниях Совета могут принимать участие представители общественных объединений и других организаций.

5.4. Заседание Совета считается правомочными, если в нем участвует более половины членов соответствующего Совета и оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем.

5.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.6. Совет принимает решения в соответствии с его компетенцией, они имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц.

5.7. Секретарь Совета осуществляет ведение документации, а также информационно-аналитических материалов по решаемым вопросам в пределах своей компетенции.

5.8. Совет вправе ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования, руководителями предприятий, учреждений и организаций о поощрении лиц, активно участвующих в деятельности Совета.

VI. Заключительное положение

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся путем принятия соответствующего постановления муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО.

Приложение № 3

к постановлению администрации

(Форма)

Отчёт

о результатах профилактического (рейдового) мероприятия

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года (населенный пункт)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
| 1. | Выявлено несовершеннолетних, из них передано: |  |
| 1.1. | Родителям (лицам, их заменяющим) под расписку |  |
| 1.2. | В органы здравоохранения |  |
| 1.3. | В органы опеки и попечительства |  |
| 1.4. | В органы социальной защиты населения |  |
| 2. | Составлено административных протоколов  |  |
| 3. | Посещено по месту жительства несовершеннолетних/семей |  |
| 4. | Посещено мест массового пребывания молодёжи |  |
| 5. | Проведено профилактических бесед |  |

Подпись всех участников профилактического (рейдового) мероприятия (Ф.И.О., должность)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 4

к постановлению администрации

 **(Форма)**

**Р А С П И С К А**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество родителя (лица, его замещающего)*

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *когда и кем выдан*

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_получил (а) своего несовершеннолетнего (нюю) сына, (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать иную степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество ребенка*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, учащегося (уюся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

без телесных повреждений.

Претензий к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не имею.

Ф.И.О., должность лица (администрации М,), передавшего ребенка

Предупрежден (а) о об административной ответственности по ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях» за **неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних»** за необеспечение мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.

Дата выявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год Время выявления \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин.

Время передачи \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. Семья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*полная, неполная*

Место выявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Ф.И.О. подпись***

 Приложение № 5

к постановлению администрации

 (Форма)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

о результатах посещения несовершеннолетнего (семьи) по месту жительства

в рамках профилактического (рейдового) мероприятия

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. (населенный пункт)

Посещена по месту жительства семья (несовершеннолетнего) (ей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего (ей, место учебы, работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения матери или отца)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места посещения, контактный номер телефона родителей, законных представителей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обеспечение контроля за нахождением несовершеннолетнего (ей) дома в вечернее

время

(указать на момент посещения несовершеннолетнего (ей)

Основные проблемы, выявленные в ходе посещения, из них:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие признаков неблагополучия, в том числе жестокого обращения с несо­вершеннолетним (ей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать: отсутствуют, присутствуют, описать при наличии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Признаки употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции

(отсутствуют, присутствуют, у кого: родителя (лица, его заменяющего), несовершеннолетнего)

Дополнительная информация \_\_\_\_\_

 (перечислить)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов группы: (Ф.И.О., должность)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен (а) на обработку персональных

данных, с актом ознакомлен (а)

(подпись, Ф.И.О. лиц, в отношении которых составлен акт)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# ­­51-е заседание 5 созыва

## РЕШЕНИЕот 30 мая 2017 г. № 1

**«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮЖДЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ЗА 2016 ГОД»**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ, Положением "О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.09.2015 № 1,

Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

 1.Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 2016 год по доходам в сумме **29 276,4** тыс. рублей, по расходам в сумме **29 877,3** тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицитом) в размере **600,9** тыс. рублей, или **9,7** процента от общего годового объема доходов местного бюджета, без учета объема безвозмездных поступлений;

 2.Утвердить исполнение местного бюджета за 2016 год:

1. по доходам местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2016 год, согласно Приложению 1 к настоящему решению;
2. по расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета за 2016 год, согласно Приложению 2 к настоящему решению
3. по расходам местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2016 год, согласно Приложению 3 к настоящему решению
4. по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год, согласно Приложению 4 к настоящему решению;

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |
| --- |
|  Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова |

|  |
| --- |
| Приложение № 1( к Решению Совета депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО № от 00.00.2017г.) |
|  |  |  |  |
| **Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год** |
|  |  | (Тыс. руб.) |
| Код дохода по бюджетной классификации | **Наименование показателя** | **Утверждённые бюджетные назначения на 2016 год** | **Исполнено за 2016 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **6 190,9** | **6 190,9** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **3 346,5** | **3 346,5** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 3 346,5 | 3 346,5 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 346,5 | 3346,5 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **2 382,9** | **2 382,9** |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ | 2 382,9 | 2 382,9 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 2 382,9 | 2382,9 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **104,3** | **104,3** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 1,3 | 1,3 |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1,3 | 1,3 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **103,0** | **103,0** |
| **000 1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | **64,2** | **64,2** |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 64,2 | 64,2 |
| **000 1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | **38,8** | **38,8** |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 38,8 | 38,8 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **1,6** | **1,6** |
| **000 1 08 04000 01 0000 110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **1,6** | **1,6** |
| 330 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 1,6 | 1,6 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **2,9** | **2,9** |
| **000 1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **2,9** | **2,9** |
| 330 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2,9 | 2,9 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **352,7** | **364,3** |
| **000 1 13 02000 00 0000 130** | **Доходы от компенсации затрат государства** | **352,7** | **364,3** |
| 330 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 352,7 | 364,3 |
| **000 1 17 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **-** | **-11,6** |
| **000 1 17 01000 00 0000 180** | **Невыясненные поступления** | **-** | **-11,6** |
| 330 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | - | -11,6 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **23 116,6** | **23 085,5** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **23 146,6**  | **23 115,5**  |
| **000 2 02 01000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **601,4** | **601,4** |
| 000 2 02 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивания бюджетной обеспеченности | 601,4 | 601,4 |
| 330 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (из окружного бюджета). | 601,4 | 601,4 |
| **000 2 02 02000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **120,0** | **89,1** |
| **000 2 02 02999 00 0000 151** | **Прочие субсидии** | **120,0** | **89,1** |
| **000 2 02 02999 10 0000 151** | **Прочие субсидии бюджетам сельских поселений**  | **120,0** | **89,1** |
| 330 2 02 02999 10 0000 151 | Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронения участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов | 120,0 | 89,1 |
| **000 2 02 03000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**  | **163,7** | **163,7** |
| 000 2 02 03015 00 0000 151 |  Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 133,1 | 133,1 |
| 330 2 02 03015 10 0000 151 |  Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 133,1 | 133,1 |
| **000 2 02 03024 00 0000 151** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **30,6** | **30,6** |
| **000 2 02 03024 10 0000 151** | **Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации, в том числе:** | **30,6** | **30,6** |
| 330 2 02 03024 10 0000 151 |  Субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | 30,6 | 30,6 |
| **000 2 02 04000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **22 261,5** | **22 261,3** |
| **000 2 02 04999 00 0000 151** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **22 261,5** | **22 261,3** |
| **000 2 02 04999 10 0000 151** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений** | **22 261,5** | **22 261,3** |
| 330 2 02 04999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений муниципального района "Заполярный район"  | 9 515,6 | 9515,6 |
| 330 2 02 04999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой "Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2020 годы" | 186,1 | 186,1 |
| 330 2 02 04999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2016 годы" | 6 036,0 | 6035,8 |
| 330 2 02 04999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Социальное развитие поселений на территории муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2014-2016 годы | 6 500,0 | 6500,0 |
| 330 2 02 04999 10 0000 151 | Муниципальная программа "Поддержка муниципальных образований в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального района "Заполярный район" на 2015-2016 годы" | 23,8 | 23,8 |
| **000 2 19 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **-30,0** | **-30,0** |
| 330 219 05000 10 0000 151 |  Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | -30,0 | -30,0 |
|  | **Итого доходов** | **29 307,5** | **29 276,4** |

|  |
| --- |
| Приложение № 1( к Решению Совета депутатовМО «Андегский сельсовет» НАО № от 00.00.2017г.) |
| **Расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета за 2016 год** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (Тыс. руб.) |
| **Наименование** | **Код главы** | **Раздел** | **Подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Утверждённые бюджетные назначения на 2016 год** | **Исполнено за 2016 год** |
|
|
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |   |   |   | **29 987,8** | **29 877,3** |
| В том числе: |   |   |   |   |   |   |   |
| **Администрация муниципального образования "Андегский сельсовет" Ненецкого автономного округа** | **330** |  |  |  |  | **29 987,8** | **29 877,3** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **330** | **01** |  |  |  | **13 670,8** | **13 642,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **330** | **01** | **02** |  |  | **2 725,1** | **2 725,0** |
| **Глава муниципального образования** | **330** | **01** | **02** | **91.0.00.00000** |  | **2 725,1** | **2 725,0** |
| **Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций** | **330** | **01** | **02** | **91.0.00.91010** |  | **2 725,1** | **2 725,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 330 | 01 | 02 | 91.0.00.91010 | 100 | 2 725,1 | 2 725,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **330** | **01** | **03** |  |  | **7,0** | **7,0** |
| **Представительный орган муниципального образования** | **330** | **01** | **03** | **92.0.00.00000** |  | **7,0** | **7,0** |
| **Аппарат Совета депутатов МО "Андегский сельсовет" НАО** | **330** | **01** | **03** | **92.2.00.00000** |  | **7,0** | **7,0** |
| **Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций** | **330** | **01** | **03** | **92.2.00.91010** |  | **7,0** | **7,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 03 | 92.2.00.91010 | 200 | 6,0 | 6,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 330 | 01 | 03 | 92.2.00.91010 | 800 | 1,0 | 1,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **330** | **01** | **04** |  |  | **9 926,7** | **9 898,3** |
| **Администрация поселения** | **330** | **01** | **04** | **93.0.00.00000** |  | **9 926,7** | **9 898,3** |
| **Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций** | **330** | **01** | **04** | **93.0.00.91010** |  | **9 926,7** | **9 898,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 330 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 100 | 5 571,5 | 5 544,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 200 | 4 042,3 | 4 040,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 330 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 800 | 312,9 | 312,8 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **330** | **01** | **06** |  |  | **458,1** | **458,1** |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **01** | **06** | **98.0.00.00000** |  | **458,1** | **458,1** |
| **Межбюджетные трансферты** | **330** | **01** | **06** | **98.0.00.99000** |  | **458,1** | **458,1** |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 330 | 01 | 06 | 98.0.00.99110 |   | 458,1 | 458,1 |
| Межбюджетные трансферты | 330 | 01 | 06 | 98.0.00.99110 | 500 | 458,1 | 458,1 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **330** | **01** | **13** |  |  | **553,9** | **553,9** |
| **Выполнение переданных государственных полномочий** | **330** | **01** | **13** | **95.0.00.00000** |  | **30,6** | **30,6** |
| Субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | 330 | 01 | 13 | 95.0.0079210 |   | 30,6 | 30,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 13 | 95.0.00.79210 | 200 | 30,6 | 30,6 |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.00000** |  | **523,3** | **523,3** |
| **Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Ненецкого автономного округа"** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.91040** |  | **250,0** | **250,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 330 | 01 | 13 | 98.0.00.91040 | 800 | 250,0 | 250,0 |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.91090** |  | **38,8** | **38,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 13 | 98.0.00.91090 | 200 | 38,8 | 38,8 |
| **Эксплутационные и другие расходы по содержанию и обслуживанию объектов муниципальной казны** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.91100** |  | **26,0** | **26,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 13 | 98.0.00.91100 | 200 | 26,0 | 26,0 |
| **Проведение праздничных мероприятий** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.91130** |  | **123,9** | **123,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 01 | 13 | 98.0.00.91130 | 200 | 123,9 | 123,9 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ** | **330** | **01** | **13** | **98.0.00.99130** |  | **84,6** | **84,6** |
| Межбюджетные трансферты | 330 | 01 | 13 | 98.0.00.99130 | 500 | 84,6 | 84,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **330** | **02** |  |  |  | **133,1** | **133,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **330** | **02** | **03** |  |  | **133,1** | **133,1** |
| **Выполнение переданных государственных полномочий** | **330** | **02** | **03** | **95.0.00.00000** |   | **133,1** | **133,1** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **330** | **02** | **03** | **95.0.00.51180** |  | **133,1** | **133,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 200 | 133,1 | 133,1 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **330** | **03** |  |  |  | **269,8** | **268,5** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **330** | **03** | **09** |  |  | **186,1** | **186,1** |
| **Муниципальная программа "Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2020 годы"** | **330** | **03** | **09** | **33.0.00.00000** |  | **186,1** | **186,1** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории м униципального района "Заполярный район" на 2014-2020 годы" | 330 | 03 | 09 | 33.0.00.89220 |   | 186,1 | 186,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 03 | 09 | 33.0.00.89220 | 200 | 186,1 | 186,1 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **330** | **03** | **10** |  |  | **83,7** | **82,4** |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **03** | **10** | **98.0.00.00000** |  | **83,7** | **82,4** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 330 | 03 | 10 | 98.0.00.92010 |   | 83,7 | 82,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 03 | 10 | 98.0.00.92010 | 200 | 83,7 | 82,4 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **330** | **05** |  |  |  | **14 352,1** | **14 338,7** |
| **Жилищное хозяйство** | **330** | **05** | **01** |  |  | **6 359,6** | **6 357,9** |
| **Муниципальная программа "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2016 годы"** | **330** | **05** | **01** | **36.0.00.00000** |  | **6 036,0** | **6 035,8** |
| **Мероприятия в рамках муниципальных программ за счет средств районного бюджета** | **330** | **05** | **01** | **36.1.00.00000** |  | **6 036,0** | **6 035,8** |
| **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой "Строительство(приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2016 годы"** | **330** | **05** | **01** | **36.1.00.89260** |  | **6 036,0** | **6 035,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 01 | 36.1.00.89260 | 200 | 6 036,0 | 6 035,8 |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **05** | **01** | **98.0.00.00000** |  | **323,6** | **322,1** |
| **Текущий ремонт муниципального жилищного фонда** | **330** | **05** | **01** | **98.0.00.96110** |  | **311,6** | **310,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 01 | 98.0.00.96110 | 200 | 311,6 | 310,1 |
| **Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда** | **330** | **05** | **01** | **98.0.00.96120** |  | **12,0** | **12,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 01 | 98.0.00.96120 | 200 | 12,0 | 12,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **330** | **05** | **02** |  |  | **6 523,8** | **6 523,7** |
| **Муниципальная программа "Поддержка муниципальных образований в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального района "Заполярный район" на 2015-2016 годы"** | **330** | **05** | **02** | **32.0.00.00000** |  | **23,8** | **23,7** |
| **Мероприятия в рамках муниципальных программ за счет средств районного бюджета** | **330** | **05** | **02** | **32.1.00.00000** |  | **23,8** | **23,7** |
| **Иные межбюджетные трансферты в рамках муниципальной программы "Поддержка муниципальных образований в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального района "Заполярный район" на 2015-2016 годы"** | **330** | **05** | **02** | **32.1.00.89300** |  | **23,8** | **23,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 02 | 32.1.00.89300 | 200 | 23,8 | 23,7 |
| **Муниципальная программа "Социальное развитие поселений на территории муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2014-2016 годы"** | **330** | **05** | **02** | **35.0.00.00000** |  | **6 500,0** | **6 500,0** |
| **Мероприятия в рамках муниципальных программ за счет средств районного бюджета** | **330** | **05** | **02** | **35.1.00.00000** |  | **6 500,0** | **6 500,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты в рамках муниципальной программы "Социальное развитие поселений на территории муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2014-2016 годы"** | **330** | **05** | **02** | **35.1.00.89280** |  | **6 500,0** | **6 500,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 330 | 05 | 02 | 35.1.00.89280 | 400 | 6 500,0 | 6 500,0 |
| **Благоустройство** | **330** | **05** | **03** |  |  | **1 468,7** | **1 457,1** |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **05** | **03** | **98.0.00.00000** |  | **1 468,7** | **1 457,1** |
| **Уличное освещение** | **330** | **05** | **03** | **98.0.00.96310** |  | **737,3** | **732,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 03 | 98.0.00.96310 | 200 | 737,3 | 732,4 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **330** | **05** | **03** | **98.0.00.96320** |  | **168,1** | **166,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 03 | 98.0.00.96320 | 200 | 168,1 | 166,5 |
| **Сбор и вывоз мусора** | **330** | **05** | **03** | **98.0.00.96350** |  | **123,4** | **123,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 03 | 98.0.00.96350 | 200 | 123,4 | 123,3 |
| **Обустройство мест массового отдыха** | **330** | **05** | **03** | **98.0.00.96360** |  | **439,9** | **434,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 05 | 03 | 98.0.00.96360 | 200 | 439,9 | 434,9 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **330** | **10** |  |  |  | **1 562,0** | **1 494,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **330** | **10** | **01** |  |  | **1 440,8** | **1 404,7** |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **10** | **01** | **98.0.00.00000** |  | **1 440,8** | **1 404,7** |
| Долаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности Ненецкого автономного округа, в соответствии с законом Неннецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ "О о гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе" | **330** | 10 | 01 | 98.0.00.94020 |   | 1 440,8 | 1 404,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 330 | 10 | 01 | 98.0.00.94020 | 300 | 1 440,8 | 1 404,7 |
| **Социальное обеспечение населения** | **330** | **10** | **03** |  |  | **121,2** | **90,0** |
| **Другие непрограммные расходы** | **330** | **10** | **03** | **98.0.00.00000** |  | **121,2** | **90,0** |
| **Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронений участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов** | **330** | **10** | **03** | **98.0.00.79530** |  | **120,0** | **89,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 10 | 03 | 98.0.00.79530 | 200 | 120,0 | 89,1 |
| **Софинансирование расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронений участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов** | **330** | **10** | **03** | **98.0.00.96340** |  | **1,2** | **0,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 330 | 10 | 03 | 98.0.00.96340 | 200 | 1,2 | 0,9 |

|  |
| --- |
| Приложение № 1( к Решению Совета депутатовМО «Андегский сельсовет» НАО № от 00.00.2017г.) |
| **Расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2016 год** |
|  |  |  |  | (Тыс. руб.) |
| **Наименование** | **Раздел** | **Подраздел** | **Утверждённые бюджетные назначения на 2016 год** | **Исполнено за 2016 год** |
|
|
|
| **1** | **3** | **4** | **7** | 8 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |   | **29 987,8** | **29 877,3** |
| **Администрация муниципального образования "Андегский сельсовет" Ненецкого автономного округа** |  |   | **29 987,8** | **29 877,3** |
| В том числе: |   |   |   |   |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** | **13 670,8** | **13 642,3** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 2 725,1 | 2 725,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 7,0 | 7,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 9 926,7 | 9 898,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 458,1 | 458,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 553,9 | 553,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** | **133,1** | **133,1** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 133,1 | 133,1 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** | **269,8** | **268,5** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 186,1 | 186,1 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 83,7 | 82,4 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** | **14 352,1** | **14 338,7** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 6 359,6 | 6 357,9 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 6 523,8 | 6 523,7 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1 468,7 | 1 457,1 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** | **1 562,0** | **1 494,7** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 1 440,8 | 1 404,7 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 121,2 | 90,0 |
| Приложение № 1( к Решению Совета депутатовМО «Андегский сельсовет» НАО № от 00.00.2017г.) |
|
|
|
|
| **Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации** **источников финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год** |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (тыс. руб.) |
| **Наименование** | **Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **Уточненный план на 2016 год** | **Исполнено за 2016 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Источники внутренего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 0100 00 00 00 0000 000** | 680,3 | 600,9 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 330 01 05 00 00 00 0000 000 | 680,3 | 600,9 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 330 01 05 00 00 00 0000 500 | -29 307,5 | -29 276,4 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 330 01 05 02 00 00 0000 500 | -29 307,5 | -29 276,4 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов  | 330 01 05 02 01 00 0000 510 | -29 307,5 | -29 276,4 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  | 330 01 05 02 01 10 0000 510 | -29 307,5 | -29 276,4 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 330 01 05 00 00 00 0000 600 | 29 987,8 | 29 877,3 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 330 01 05 02 00 00 0000 600 | 29 987,8 | 29 877,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 330 01 05 02 01 00 0000 610 | 29 987,8 | 29 877,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 330 01 05 02 01 10 0000 610 | 29 987,8 | 29 877,3 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

51- е заседание 5-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 30 мая 2017 года № 2

**О ПРОЕКТЕ РЕШЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным и окружным законодательством, Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

 1. Одобрить прилагаемый проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа».

 2. Опубликовать проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в информационном бюллетене муниципального образования «Андегский сельсовет» для его обсуждения.

 3. Установить следующий порядок учета предложений по проекту указанного правового акта:

 3.1. Граждане и юридические лица вправе вносить в Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО предложение по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа» в течение 30 дней с даты его опубликования. Предложения представляются в письменном виде в двух экземплярах, один из которых регистрируется как входящая корреспонденция Совета депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО, второй с отметкой о дате поступления возвращается лицу, внесшему предложения.

 3.2. Учет предложений по проекту указанного правового акта ведется главой МО «Андегский сельсовет» НАО по мере их поступления.

 4. Установить следующий порядок участия граждан в обсуждении проекта указанного муниципального правового акта:

 4.1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа» с участием жителей муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**»**,утвержденным Решением Совета депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО от 17.09.2014 № 2.

 4.2. Публичные слушания провести в администрации МО «Андегский сельсовет» НАО.

 5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

 Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

\_\_\_\_- е заседание 5-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь Решением Совета депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО от \_\_.\_\_\_.2017 № \_\_\_\_ «О проекте Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», принимая во внимание результаты участия граждан в обсуждении проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», в целях приведения Устава муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным и окружным законодательством, Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

 1. Внести прилагаемые изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Принятые изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

 Приложение

к Решению Совета депутатов

муниципального образования

«Андегский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

от \_\_\_\_\_.\_\_\_.2017 № \_\_\_

**Изменения и дополнения**

**в Устав муниципального образования «Андегский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

1. Пункт 9 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«9) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения»

1. Пункт 1 части 3 статьи 16 изложить в следующей редакции:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава Ненецкого автономного округа или законов Ненецкого автономного округа в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

1. Предложение второе части 1 статьи 81 изложить в следующей редакции:

«Не требуется официальное опубликование, (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава Ненецкого автономного округа или законов Ненецкого автономного округа в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»

1. В пункте 5 части 1 статьи 50.4:

Слова «Российской Федерации.» заменить словами «Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации».

1. Часть 4 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней. Для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы отдельных групп должностей муниципальной службы, законами Ненецкого автономного округа может устанавливаться ежегодный основной оплачиваемый отпуск большей продолжительности».

1. Часть 5 статьи 53.1 исключена.
2. Статья 53.3 Стаж муниципальной службы изложить в новой редакции:

«Статья 53.3 Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:
2. должностей муниципальной службы;
3. муниципальных должностей;
4. государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
5. должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
6. иных должностей в соответствии с федеральными законами.
7. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
8. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.
9. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Ненецкого автономного округа»
10. В абзаце втором части 4 статьи 63 слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда».

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

51-е заседание 5 - го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 30 мая 2017 года № 3

**Об утверждении** [**Поряд**](#P47)**ка определения размера арендной платы**

**за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования**

**«Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 "Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации", Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P47) определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

 2.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

 Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

Приложение

к Решению Совета депутатов

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 30.05. 2017 № 3

[**Порядок**](#P47)

**определения размера арендной платы за земельные участки,**

**находящиеся в собственности муниципального образования**

**«Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок определяет способы расчета размера арендной платы за предоставленные в аренду без торгов земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - земельные участки), если иное не установлено Земельным кодексом Российской Федерации или другими федеральными законами.

2. Размер арендной платы при аренде земельных участков в расчете на год (далее - арендная плата) устанавливается в договоре аренды и определяется одним из следующих способов:

1) на основании кадастровой стоимости земельных участков;

2) в соответствии со ставками арендной платы;

3) на основании рыночной стоимости земельных участков.

В случае если договор аренды земельного участка действует в течение неполного календарного года, размер арендной платы рассчитывается исходя из числа полных месяцев, в течение которых действует договор аренды, и количества дней аренды в неполных месяцах действия такого договора, при этом арендная плата за полный месяц действия договора аренды (Амз) и суточная арендная плата (Асз) определяется соответственно по формулам:

Амз = Агз / 12 и Асз = Агз / 365 (или 366 в високосный год), где:

Агз - размер арендной платы за использование земельного участка в год (руб.).

3. В случае предоставления земельного участка без проведения торгов арендная плата определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

1) 0,01 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в том числе земельного участка, предоставленного пенсионеру по возрасту под индивидуальное жилищное строительство или под гаражное строительство;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы. При этом ставка 0,01 процента кадастровой стоимости устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения автомобильных дорог, в том числе их конструктивных элементов и дорожных сооружений, производственных объектов (сооружений, используемых при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог);

2) 0,3 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, право постоянного (бессрочного) пользования которым переоформлено на право аренды, и предоставленного, в том числе, для сенокошения и выпаса скота;

земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, ограниченных в обороте, за исключением случаев, когда право на заключение договора аренды земельного участка приобретено на торгах в установленном земельным законодательством порядке;

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом их сортировки и переработки;

земельного участка, предоставленного гражданину под индивидуальное жилищное строительство или под индивидуальную баню;

земельного участка, предоставленного (занятого) под размещение объектов торговли;

земельного участка, предоставленного (занятого) под административные здания (офисы);

3) 0,5 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов спорта;

4) 0,6 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, а также предоставленного гражданам или их некоммерческим объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства, сенокошения и выпаса скота, за исключением случаев, указанных в [подпункте 2](#P78) настоящего пункта;

земельного участка, предоставленного (занятого) для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции;

земельного участка, предоставленного (занятого) под гаражное строительство;

5) 0,7 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения вертодромов и посадочных площадок (за исключением вертодромов и посадочных площадок, расположенных на территории аэродромов, аэропортов);

6) 1 процент от кадастровой стоимости в отношении:

земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения гидроэлектростанций, гидроаккумулирующих электростанций, других электростанций, в том числе использующих возобновляемые источники энергии, сооружений и объектов, в том числе относящихся к гидротехническим сооружениям, обслуживающим данные электростанции;

земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей) либо занятых такими объектами (но не более 2,68 руб. за кв. м);

земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения производственных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического снабжения, сбыта и заготовок;

земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения инфраструктуры морских и речных портов, перегрузочных комплексов (терминалов), гидротехнических сооружений, пунктов отстоя судов и объектов, обеспечивающих безопасность судоходства;

7) 1,2 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов единой системы организации воздушного движения (за исключением объектов единой системы организации воздушного движения, расположенных на территории аэродромов, аэропортов);

8) 1,4 процента от кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений;

9) 1,5 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, ограниченного в обороте и не относящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения, право аренды на который переоформлено в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

земельного участка, не относящегося к перечисленным в пункте 1 части 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации категориям земель, в случае заключения договора аренды в соответствии с пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации (но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка);

земельных участков, предоставленных (занятых) под размещение объектов торговли;

земельных участков, предоставленных (занятых) под административные здания (офисы);

10) 2 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом сжигания;

земельного участка, право постоянного (бессрочного) пользования которым переоформлено на право аренды, за исключением случаев, предусмотренных [подпунктами 2](#P78), [4](#P88), [6](#P96), [9](#P103) настоящего пункта.

4. Арендная плата рассчитывается в соответствии со следующими ставками арендной платы в отношении земельных участков, которые предоставлены без проведения торгов для размещения:

1) объектов Единой системы газоснабжения, газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов и сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов - 0,01 руб. за кв. м;

2) аэродромов и аэропортов, объектов единой системы организации воздушного движения, - 0,05 руб. за кв.м;

3) сети связи и объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эфирную наземную трансляцию общероссийских обязательных общедоступных телеканалов и радиоканалов, - 0,01 руб. за кв.м, при этом размер арендной платы за земельный участок не может превышать:

0,01 процента от кадастровой стоимости земельного участка, если на нем расположены объекты, обеспечивающие радиовещание на длинных, средних и коротких частотах;

0,3 процента от кадастровой стоимости земельного участка в отношении прочих земельных участков;

5. В отношении земельного участка, предоставленного без проведения торгов для целей, не указанных в [пунктах 2](#P68) - [3](#P119) настоящего Порядка, ежегодный размер арендной платы устанавливается в размере 2 процентов от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка.

6. Арендная плата за использование земельного участка с более чем одним видом разрешенного использования определяется исходя из наибольшего ее размера из предусмотренных [пунктами 2](#P68) - [4](#P127) настоящего Порядка.

7. В случаях, если кадастровая стоимость земельного участка не определена, арендная плата за земельный участок рассчитывается на основании рыночной стоимости земельного участка, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

В этом случае арендная плата рассчитывается как произведение рыночной стоимости земельного участка и выраженной в процентах ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на начало календарного года, в котором принято решение о предоставлении земельного участка, по следующей формуле:

А = С x Р,

где:

А - арендная плата;

С - рыночная стоимость земельного участка, определяемая на основании результатов оценки, проведенной не более чем за 6 месяцев до заключения договора аренды земельного участка;

Р - действующая ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

8. В случае если по истечении 3 лет со дня предоставления в аренду земельного участка для жилищного строительства, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, арендная плата за земельный участок устанавливается в размере 2-кратной налоговой ставки земельного налога на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством Российской Федерации.

9. При заключении договора аренды земельного участка в нем предусматриваются случаи и периодичность изменения арендной платы за пользование земельным участком. При этом арендная плата ежегодно изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

10. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании кадастровой стоимости земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции, указанного в [пункте 10](#P141) настоящего Порядка, не проводится.

11. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании рыночной стоимости земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем 1 раз в год. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы.

В случае изменения рыночной стоимости земельного участка размер уровня инфляции, указанный в [пункте 10](#P141) настоящего Порядка, не применяется.

12. В случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

13. При заключении договора аренды земельного участка в нем предусматривается условие о том, что арендная плата перечисляется не реже 1 раза в полгода в безналичной форме на счет, указанный в договоре аренды.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

51-е заседание 5 - го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 30 мая 2017 года № 4

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 28.02.2017 № 2 «О размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса РФ, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», Уставом МО «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

1. Установить базовую ставку платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в размере 81,89 рублей за квадратный метр общей площади (в отдельных комнатах в общежитиях - исходя из площади этих комнат) жилого помещения.

 2.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

 Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

51-е заседание 5 – го созыва

 **РЕШЕНИЕ**

от 30 мая 2017 № 6

**Об утверждении положения «Об управлении муниципальным имуществом муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа, Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об управлении муниципальным имуществом муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа» согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

 Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Совета депутатов

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 30.05.2017 № 6

**ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ УПРАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

Настоящее Положение устанавливает порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа и определяет их компетенцию и полномочия в управлении муниципальным имуществом.

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Муниципальное имущество

1. В муниципальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее- Устав муниципального образования) может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством вопросов местного значения;

 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством может находиться имущество, определенное статьей 56 Устава муниципального образования

3. Средства местного бюджета и иное имущество, находящееся в муниципальной собственности и не закрепленное за предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует порядок управления муниципальным имуществом в области:

1) учреждения, реорганизации и ликвидации предприятий;

2) управления предприятиями;

3) управления имуществом, принадлежащим предприятию на праве хозяйственного ведения;

4) управления имуществом, не закрепленным за предприятиями и находящимся в казне муниципального образования.

2. Под управлением муниципальным имуществом понимается осуществляемая от имени муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа и в интересах его населения деятельность органов местного самоуправления по реализации в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа, настоящим Положением, решениями Совета депутатов муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Совет депутатов муниципального образования) и иными актами, правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

3. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности и не закрепленным за предприятиями, определяются Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством.

4. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения земельными участками, водными объектами, определяются федеральным законодательством и решениями Совета депутатов муниципального образования.

5. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения объектами культурного наследия находящимися в муниципальной собственности, определяются федеральным законодательством и решениями Совета депутатов муниципального образования.

6. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и муниципальной программой приватизации.

7. Особенности продажи предприятий - должников и порядок применения процедур несостоятельности к неплатежеспособным предприятиям и организациям регулируются федеральным законодательством.

**Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Статья 3. Органы управления муниципальным имуществом

1. Муниципальное образование «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа самостоятельно и свободно осуществляет полномочия собственника в отношении принадлежащего ему на праве собственности имущества. Субъектами, приобретающими и осуществляющими от имени муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа имущественные права и обязанности, являются органы местного самоуправления – Совет депутатов муниципального образования и Администрация муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее -Администрация муниципального образования.

2. Полномочия по управлению муниципальным имуществом осуществляетАдминистрация муниципального образования

Статья 4. Полномочия Совета депутатов муниципального образования

Совет депутатов муниципального образования:

1) устанавливает общий порядок управления объектами муниципальной собственности;

2) утверждает перечень муниципального имущества, предназначенного для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

3) устанавливает в пределах своей компетенции порядок и условия приватизации муниципальной собственности, утверждает муниципальные программы приватизации;

4) распоряжается имуществом, закрепленным за Советом депутатов муниципального образования;

5) согласовывает Администрации муниципального образования реорганизацию и ликвидацию предприятий;

6) согласовывает Администрации муниципального образования передачу муниципальных учреждений (предприятий) как имущественных комплексов;

7) согласовывает Администрации муниципального образования передачу муниципального имущества в залог, доверительное управление, безвозмездное пользование;

8) согласовывает Администрации муниципального образования перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальное образование;

9) принимает правовые акты об участии муниципального образования в случаях, установленных федеральным законодательством, в создании хозяйственных обществ;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования и правовыми актами Совета депутатов муниципального образования.

Статья 5. Полномочия Администрации муниципального образования

Администрация муниципального образования, исполняя полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом:

1) принимает согласованные с Совета депутатов муниципального образования решения об отчуждении и приобретении имущества в муниципальную собственность;

2) принимает согласованные с Советом депутатов муниципального образования решения об учреждении, реорганизации и ликвидации предприятий;

3) принимает согласованные с Советом депутатов муниципального образования решения о передаче муниципального имущества в залог, доверительное управление, безвозмездное пользование;

4) принимает согласованные с Советом депутатов муниципального образования решения о передаче муниципальных учреждений (предприятий) как имущественных комплексов;

5) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности предприятиям и учреждениям в хозяйственное ведение или оперативное управление;

6) назначает и освобождает руководителей предприятий и учреждений, заключает, изменяет и расторгает контракты с ними;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Совету депутатов муниципального образования программу приватизации объектов муниципальной собственности и обеспечивает ее выполнение;

8) определяет порядок подведения итогов продажи и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены;

9) вносит в Совет депутатов муниципального образования проекты решений об участии и учреждении муниципальным образованием хозяйственных обществ;

10) назначает представителей муниципального образования в органы управления хозяйственных обществ, участником которых является муниципальное образование, и заключает с ними договоры о представлении интересов;

11) совершает в пределах своей компетенции сделки с муниципальным имуществом;

12) осуществляет учет объектов муниципальной собственности, ведет реестр муниципальной собственности;

13) управляет имуществом, закрепленным за Администрацией муниципального образования;

14) осуществляет контроль за управлением и использованием муниципального имущества в предприятиях и учреждениях, а также имущества, переданного в аренду, залог и доверительное управление;

15) выступает истцом и ответчиком в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом;

16) утверждает перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальное образование;

17) принимает решения о заключении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества;

18) является уполномоченным органом по осуществлению:

формирования, утверждения, ведения (в том числе ежегодное дополнение) и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

предоставления в установленном порядке движимого и недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в перечень, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

19) исполняет иные полномочия собственника в соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования и решениями Совета депутатов муниципального образования.

**Глава 3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Статья 6. Организации, создаваемые на основе муниципальной собственности

1. Муниципальное образование «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Источниками формирования имущества предприятий и других организаций, создаваемых с муниципальной собственности, являются:

1) средства местного бюджета, заемные средства, ценные бумаги, выделяемые целевым назначением на создание предприятий и других организаций;

2) имущество реорганизуемых или ликвидируемых предприятий, имущество из муниципальной казны;

3) имущественные (либо) и иные права, имеющие денежную оценку

Статья 7. Учреждение муниципальных унитарных предприятий

1. Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования принимает решение о создании предприятий. Основанием для принятия решения является технико-экономическое обоснование.

2. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а также порядок утверждения устава унитарного предприятия и заключения трудового договора с его руководителем устанавливается Администрацией муниципального образования.

Статья 8. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных учреждений

Создание, реорганизация, изменения типа и ликвидация муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденных Постановлением Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

Статья 8.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим учреждениям на праве оперативного управления

1. Учреждения владеют, пользуются и распоряжаются имуществом в соответствии с целями своей деятельности, определенными уставом (положением) учреждения, заданиями собственника и назначением имущества в пределах, определяемых федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправлении муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и уставом учреждения, учреждение не вправе распоряжаться имуществом, находящимся в его оперативном управлении, без согласия Администрации муниципального образования.

Сроки и порядок согласования распоряжения таким имуществом устанавливаются Администрацией муниципального образования

Статья 8.2. Условия оплаты труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций

Порядок определения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, предприятий, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности, устанавливается Администрацией муниципального образования.

Статья 9. Учреждение хозяйственных обществ

1. В случаях, установленных федеральным законодательством, Администрация муниципального образования вносит в Совет депутатов муниципального образования проект решения об учреждении муниципальным образованием хозяйственных обществ либо об участии муниципального образования в хозяйственных обществах.

2. В качестве представителя муниципального образования в хозяйственных обществах выступает Администрация муниципального образования, осуществляющая деятельность на основании положения, утвержденного Администрацией муниципального образования.

Статья 10. Реорганизация и ликвидация предприятий и других организаций

1. Решение о реорганизации или ликвидации предприятия принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования.

На основании постановления Главы муниципального образования процедуру реорганизации или ликвидации предприятий проводит Администрация муниципального образования.

2. Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования может принять решение о выходе из состава участников хозяйственных обществ или продаже акций и имущественных прав на долю участия в уставных капиталах хозяйственных обществ.

**Глава 4. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, ХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ОБЩЕСТВАМИ**

Статья 12. Управление предприятиями

1. Управление предприятиями осуществляют назначенные Главой муниципального образования руководители предприятий.

2. Контроль за деятельностью предприятий и за работой его руководителей осуществляет Администрация муниципального образования.

3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Администрации муниципального образования бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Администрацией муниципального образования.

Статья 13. Владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим предприятию

1. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, решениями Совета депутатов муниципального образования, уставом предприятия и договорами.

2. В случаях, установленных федеральным законодательством, распоряжение имуществом предприятия осуществляется с согласия Администрации муниципального образования.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и уставом предприятия, предприятие не вправе распоряжаться имуществом, находящимся в его хозяйственном ведении или оперативном управлении, без согласия Администрации муниципального образования.

Сроки и порядок согласования распоряжения таким имуществом устанавливаются Администрацией муниципального образования.

Статья 14. исключена

Статья 15. исключена

Статья 16. Участие муниципального образования в управлении акционерными обществами

1. Интересы муниципального образования в акционерных обществах, учредителем или участником которых является муниципальное образование, представляют представители Администрации муниципального образования.

2. Решением Совета депутатов муниципального образования определяется порядок назначения представителей муниципального образования и их полномочия в органах управления акционерных обществ, акции (доли, паи) которых закреплены в муниципальной собственности.

**Глава 5. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Статья 17. Участие муниципального образования в совершении сделок с имуществом

1. Администрация муниципального образования, в рамках ее компетенции, выступает от имени муниципального образования в решении вопросов, связанных с совершением сделок в отношении объектов муниципальной собственности. В случаях и порядке, определяемых Уставом муниципального образования, настоящим Положением

2. При рассмотрении в судах дел, связанных с заключением, исполнением и прекращением сделок с объектами муниципальной собственности, от имени муниципального образования выступает Администрация муниципального образования, а также юридические лица и граждане, имеющие соответственные полномочия по закону или специальному поручению.

Статья 18. Виды сделок с муниципальным имуществом

1. Муниципальное образование вправе совершать сделки с муниципальным имуществом, не противоречащие гражданскому законодательству Российской Федерации.

2. В случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством, решениями Совета депутатов муниципального образования могут определяться объекты муниципальной собственности, не подлежащие отчуждению.

Статья 19. Порядок приобретения и прекращения прав муниципальной собственности

1. Муниципальное образование может приобретать в муниципальную собственность имущество по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальное образование может отчуждать из муниципальной собственности имущество в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Приобретение и отчуждение муниципального имущества производится по решению Администрации муниципального образования, если иное не установлено решением Совета депутатов муниципального образования. Решения о приобретении объектов в муниципальную собственность и безвозмездном отчуждении объектов муниципальной собственности, балансовая (оценочная) стоимость которых превышает шесть миллионов рублеймогут быть приняты только с согласия Совета депутатов муниципального образования.

**Глава 6. ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛОК С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Статья 20. Продажа муниципального имущества

1. Возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц производится в соответствии с федеральным законодательством и решениями Совета депутатов муниципального образования.

Порядок принятия решений о продаже имущества и проведении торгов по продаже муниципального недвижимого имущества на конкурсах и аукционах устанавливается Администрацией муниципального образования. Продавцом недвижимого имущества выступает Администрация муниципального образования.

2. Продажа движимого имущества, не закрепленного за учреждениями и предприятиями в хозяйственном ведении и оперативном управлении, производится в соответствии с утвержденным Администрацией муниципального образования порядком принятия решений о продаже имущества. Продавцом движимого имущества выступает Администрация муниципального образования.

3. Выручка, полученная от продажи муниципального имущества, зачисляется в местный бюджет.

Статья 21. Аренда муниципального имущества

1. Объекты муниципальной собственности могут быть сданы в аренду органам государственной власти Ненецкого автономного округа и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, юридическим и физическим лицам, а также иностранным юридическим лицам и гражданам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Совета депутатов муниципального образования, в целях:

- размещения общественных и благотворительных организаций;

- поддержки малого и среднего предпринимательства;

- эффективного использования муниципального имущества.

2. В аренду могут быть переданы имущественные комплексы, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другие вещи, не теряющие своих натуральных свойств в процессе их использования.

3. Порядок аренды земельных участков, обособленных водных объектов определяется законодательством Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования и не регулируется настоящим Положением.

4. Решение о сдаче в аренду объектов муниципальной собственности, не закрепленных за предприятиями и учреждениями, принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования, если в аренду сдаются:

- имущественные комплексы, здания;

- нежилые помещения в административных зданиях, закрепленных за органами местного самоуправления муниципального образования;

- имущество, включенное в перечень объектов, не подлежащих отчуждению.

Решение о сдаче в аренду другого имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, принимает Администрация муниципального образования.

Администрация муниципального образования выступает стороной при заключении договора аренды.

5. Решения о передаче в аренду недвижимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими в соответствии с федеральным законодательством с предварительного письменного согласия Администрации муниципального образования.

Решения о передаче в аренду движимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими самостоятельно.

В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, если иное не предусмотрено решением Советом депутатов муниципального образования, выступают предприятия.

6. Передача в аренду объектов муниципального имущества, закрепленного за учреждениями, а также приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им по смете, не допускается.

Решения о передаче в аренду объектов муниципального имущества, приобретенного за счет средств, полученных учреждениями от осуществления в соответствии с федеральным законодательством, решением Советом депутатов муниципального образования и учредительными документами деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно.

В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено решением Советом депутатов муниципального образования, выступают учреждения.

7. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством объекты муниципального имущества предоставляются в аренду по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды. Порядок проведения торгов на право заключения договора аренды устанавливается федеральным законодательством.

8. По решению Администрации муниципального образования и в зависимости от вида арендуемого имущества в договор аренды может быть включено условие обязательного страхования муниципального имущества за счет арендатора.

9. При заключении договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, по результатам конкурсов или аукционов, размер годовой арендной платы определяется по итогам конкурсов или аукционов, при этом начальный размер годовой арендной платы равен рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной в отчете независимого оценщика.

При заключении договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, без проведения конкурсов или аукционов установленных статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», размер годовой арендной платы равен рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной в отчете независимого оценщика.

Заказчиком проведения независимой оценки выступает арендодатель недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования.

9.1. При проведении конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, определяет стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

В течение года с даты включения муниципального имущества в перечень Администрация муниципального образования объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

Администрации муниципального образования при заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

9.2. Предоставление муниципальной преференции в виде льготных ставок арендной платы субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в соответствии с абзацем вторым пункта 9.1. статьи 21 настоящего Положения.

Администрация муниципального образования определяет размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество предоставляется в соответствии с абзацем вторым пункта 9.1. статьи 21 настоящего Положения.

10. Арендная плата за арендованное имущество, не закрепленное за предприятием и учреждением, вносится арендатором в местный бюджет. Арендная плата за арендованное имущество предприятия, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, вносится на расчетный счет предприятия. Арендная плата за арендованное имущество учреждения вносится в местный бюджет.

11. Передача в аренду недвижимости без принятия решения в соответствии с федеральным законодательством и решением Совета депутатов муниципального образования в отношении земельного участка или соответствующей доли земельного участка не допускается.

12. Включение в договоры аренды муниципального имущества условий, разрешающих арендатору передачу арендных прав в залог, внесение их в качестве вклада в имущество хозяйственных обществ и товариществ или паевых взносов в производственные кооперативы, а также дача арендодателем согласия на совершение указанных действий не допускаются, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов муниципального образования.

13. Арендуемые объекты муниципального имущества могут быть переданы арендатором в субаренду или безвозмездное пользование, если это предусмотрено условиями договора аренды имущества.

При сдаче объекта (его части) в субаренду размер арендной платы за площадь помещения, сдаваемого в субаренду, увеличивается на 50% от начисленной арендной платы.

В других случаях передача арендатором арендуемых объектов муниципального имущества в субаренду или безвозмездное пользование может осуществляться только при наличии предварительного письменного согласия арендодателя, который, в свою очередь, должен получить согласие Администрации муниципального образования.

14. Не допускается передача арендатором в субаренду или безвозмездное пользование арендуемых нежилых помещений в зданиях, в которых постоянно размещаются органы местного самоуправления муниципального образования, объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования, а также иных объектов муниципального имущества, запрет на передачу которых в субаренду или безвозмездное пользование предусмотрен федеральным законодательством и решением Совета депутатов муниципального образования.

15. В договорах аренды муниципального имущества, предусматривающих возможность передачи имущества в субаренду или безвозмездное пользование, должны устанавливаться условия, при которых допускается субаренда арендованного имущества или его передача в безвозмездное пользование.

Статья 22. Залог муниципального имущества

1. Залог муниципального имущества может осуществляться только для обеспечения обязательств муниципального образования.

Пределы заимствований и гарантий муниципального образования, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, устанавливаются в решении Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Решение о залоге объектов муниципальной собственности принимается Администрации муниципального образования в порядке, установленном для принятия решения об отчуждении муниципального имущества, если иное не установлено решением Совета депутатов муниципального образования.

3. Решение о залоге недвижимого имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения, принимается предприятием с предварительного согласия Администрации муниципального образования. Решение о залоге движимого имущества, принадлежащего предприятию, принимается предприятием самостоятельно. Решение о залоге имущества, принадлежащего предприятию на праве оперативного управления, принимается предприятием с предварительного согласия Администрации муниципального образования.

4. Решения Администрации муниципального образования о залоге имущества, балансовая (оценочная) стоимость которого превышает двадцать миллионов рублей , либо о даче Администрацией муниципального образования согласия предприятиям на залог такого имущества могут быть приняты только после получения согласия Совета депутатов муниципального образования.

5. Не могут быть предметом залога объекты муниципального имущества, включенные в Перечень объектов, не подлежащих отчуждению.

6. В качестве залогодателя по договорам о залоге объектов муниципального имущества, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов муниципального образования, выступает Администрация муниципального образования.

В качестве залогодателя по договорам о залоге объектов муниципального имущества, закрепленного за предприятиями, выступают соответствующие предприятия.

7. Предприятия обязаны уведомлять Администрацию муниципального образования обо всех случаях обращения взыскания на заложенные ими объекты муниципального имущества. Администрация муниципального образования может принять решение о выкупе заложенного имущества.

8. Администрация муниципального образования осуществляет учет залоговых сделок с муниципальным имуществом.

Статья 23. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

1. Объекты муниципальной собственности, не закрепленные за предприятиями и учреждениями в хозяйственном ведении и оперативном управлении, могут быть переданы в безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Решение о передаче в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, балансовая (оценочная) стоимость которых не превышает 3 миллионов рублей, принимает Администрация муниципального образования.

Решение о передаче в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, балансовая (оценочная) стоимость которых составляет 3 миллионов рублей и более, принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования.

В качестве ссудодателя по договорам безвозмездного пользования муниципальным имуществом (ссуды), если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами, выступает Администрация муниципального образования.

3. В качестве ссудодателя по договорам безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за предприятиями и учреждениями, выступают соответствующие предприятия или учреждения.

Статья 24. Передача муниципального имущества в доверительное управление

1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования.

2. В доверительное управление юридическим или физическим лицам, за исключением предприятий, могут передаваться относящиеся к муниципальному имуществу ценные бумаги, доли в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ, предприятия и другие имущественные комплексы, а также иные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу.

Решением Совета депутатов муниципального образования может предусматриваться запрет на передачу в доверительное управление отдельных видов муниципального имущества.

3. В соответствии с гражданским законодательством передача в доверительное управление объектов муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, не допускается.

4. В качестве учредителя по договорам доверительного управления муниципальным имуществом, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов муниципального образования, выступает Администрация муниципального образования.

5. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством объекты муниципального имущества передаются в доверительное управление по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления устанавливается федеральным законодательством.

Статья 25. Особенности порядка заключения договоров в отношении муниципального имущества

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными бюджетными учреждениями и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением:

1) предоставления указанных прав на это имущество на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

2) передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения;

3) предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

4) предоставления указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней (предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается).

**Глава 7. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ИМУЩЕСТВА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ**

Статья 26. Учет муниципального имущества

1. Объекты муниципальной собственности подлежат обязательному муниципальному учету.

2. Ведение учета объектов муниципального имущества возлагается на Администрацию муниципального образования.

3. Учет объектов муниципального имущества осуществляет Администрация муниципального образования в реестре муниципального имущества.

4. Администрация муниципального образования ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности стоимость которого превышает 100 000 рублей, является объектом учета в реестре муниципального имущества.

Статья 27. Регистрация муниципального недвижимого имущества

1. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с нею в Едином государственном реестре определяется законодательством Российской Федерации.

2. Государственную регистрацию прав на муниципальное недвижимое имущество и сделки с этим имуществом в качестве правообладателя осуществляет Администрация муниципального образования.

Статья 28. Контроль за использованием муниципального имущества

1. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляют Администрация муниципального образования, Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования.

2. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования:

1) запрашивает и получает информацию от Администрации муниципального образования по вопросам эффективности работы предприятий и учреждений, выполнению программы приватизации, совершению сделок с муниципальным имуществом и по другим вопросам управления объектами муниципальной собственности.

2) назначает проверки использования и сохранности муниципального имущества в предприятиях, учреждениях и в казне муниципального образования;

3. Администрация муниципального образования:

1) контролирует работу руководителей предприятий, учреждений и доверительных управляющих по управлению объектами муниципальной собственности, ведению учета и сохранности муниципального имущества;

2) проводит проверки и ревизии использования муниципального имущества;

3) принимает меры по устранению нарушений порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, предотвращению хищения, истребованию из чужого незаконного владения, компенсации вреда, выступает истцом и ответчиком в суде.

Статья 29. Правовое регулирование отношений, связанных с управлением муниципальным имуществом

 Правовое регулирование отношений, связанных с управлением муниципальным имуществом, не урегулированных настоящим Положением, осуществляется иными решениями Совета депутатов муниципального образования и нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АНДЕГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

51-е заседание 5- го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 30 мая 2017 года № 7

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Андегский** **сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного** **частью 4 статьи 18** **Федерального закона**

**"О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"**

Руководствуясь частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", пунктом 4 (1) Постановления Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 N 645 "Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества", пунктом 4 Приказа Минэкономразвития России от 20.04.2016 N 264 "Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", формы представления и состава таких сведений", Совет депутатов МО «Андегский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

 Глава МО «Андегский сельсовет» НАО: В.Ф. Абакумова

Приложение

к Решению Совета депутатов

МО «Андегский сельсовет» НАО

от 30.05.2017 № 7

**Порядок**

**формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного** **частью 4 статьи 18** **Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет формирование, ведение (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа» (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа»;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются Постановлением Администрации муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ненецкого автономного округа, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](#Par19) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#Par11) настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6](#Par26) и [7](#Par29) настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](#Par19) настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципальном имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в информационном бюллетени муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

11. Уполномоченный орган, представляет в орган исполнительной власти Ненецкого автономного округа, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа на взаимодействие с Корпорацией в области развития малого и среднего предпринимательства:

1) сведения о перечне муниципального имущества - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечень муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях такого перечня муниципального имущества, - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

Информационный бюллетень № 14, 2017 Издатель: Администрация МО «Андегский сельсовет» НАО и Совета депутатов МО «Андегский сельсовет» НАОд. Андег. Редактор: Абакумова В.Ф. Тираж 10 экз. Бесплатно. Отпечатано на принтере Администрации МО «Андегский сельсовет» НАО